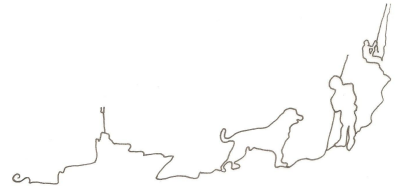




Frivillige Organisasjoners Redningsfaglige Forum

Lokale ressurser – lokal trygghet



Instruks og retningslinjer for FORFs representanter i redningsledelsen HRS

Organisasjonsplan for redningstjenesten

Redningstjenestens organisering, rutiner for samarbeid, ledelse, koordinering, ansvar og oppgaver er beskrevet i organisasjonsplan for redningstjenesten, fastsatt i kgl.res. 6. desember 2019. [Organisasjonsplan for redningstjenesten](#) er beskrevet i Lovdata.

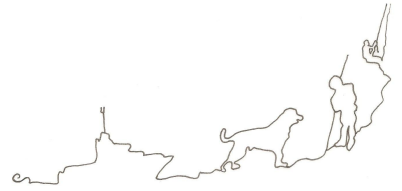
Mandat for redningsledelsen

Redningsledelsens ansvar og oppgaver skal reguleres i et eget mandat fastsatt av Justis- og beredskapsdepartementet, jf. organisasjonsplan for redningstjenesten, pkt. 2-3, fjerde ledd.

[Mandat for redningsledelsene ved Hovedredningssentralen Sør-Norge og Hovedredningssentralen Nord-Norge \(HRS\)](#)

Instruks for FORFs representanter i redningsledelsen

1. FORFs representant representerer alle FORFs medlemsorganisasjoner og skal bidra aktivt til å ivareta redningstjenestens mål om å redde mennesker fra død og skade for følge av akutte ulykkes- eller faresituasjoner. Dette innebærer om nødvendig både deltagelse under redningsaksjoner, ved utvikling og øving av redningsledelsens planverk og ved evaluering av hendelser.
2. FORFs representanter møter ved innkalling til redningsledelsen så vidt det er mulig ved redningsaksjoner, øvelser eller planlagte møter. Redningsledelsens medlemmer har rett til å søke seg fritatt for å delta dersom hendelsen ikke direkte berører deres fagfelt, jf. organisasjonsplan for redningstjenesten.
3. FORFs deltagelse i redningsledelsen skal ivaretas. Dersom representanten ikke kan møte, er representanten ansvarlig for å varsle vara.
4. Ihht. organisasjonsplan for redningstjeneste, ledes redningsledelsen av politimesteren. Redningsledelsen innkalles dersom politimesteren eller minst to andre medlemmer i redningsledelsen krever det. Av dette følger at FORFs representant har et selvstendig ansvar for å vurdere om redningsledelsen bør innkalles.
5. FORFs representant forventes å ha oversikt over aktuelle redningsressurser som kan bistå redningsledelsen ved behov når det gjelder nasjonale redningsressurser.
6. FORFs representant skal kunne gi redningsledelsen redningsfaglige råd knyttet til frivillig redningsinnsats og prioriteringer. Der det er nødvendig og mulig, skal representanten innhente råd fra annet kvalifisert redningspersonell knyttet til medlemsorganisasjonene.



- 7 FORFs representant skal både under pågående redningsaksjoner, i utvikling av planverk for redningsledelsen og ved øvelser, vurdere behovet for, og gi råd om oppnevning av annet redningspersonell knyttet til medlemsorganisasjonene som kan bistå redningsledelsen med faglig spesialkompetanse.
- 8 FORFs representant skal holde seg orientert om relevant regelverk og retningslinjer som regulerer egen funksjon.
- 9 FORFs representant har ingen formelle fullmakter til styring av FORFs medlemsorganisasjoner og deres redningsmannskaper og ressurser.
- 10 Ved redningsaksjoner skal FORFs representant i redningsledelsen påse at relevante frivillige redningsressurser er varslet om den aktuelle hendelsen. Varsling skal alltid skje i samråd med den som leder redningsaksjonen.
- 11 Under pågående redningsaksjoner skal FORFs representant løpende vurdere om de frivillige redningsressursene som mobiliseres er tilstrekkelig for å dekke behovet for frivillige redningsressurser. Representanten skal også løpende vurderesamarbeidet mellom de mobiliserte ressursene, og ved behov foreslå forbedrende tiltak.
- 12 FORFs representant bør ha løpende kontakt med FORFs LRS-representanter i gjeldende politidistrikt og nærliggende politidistrikt.
- 13 FORFs representant skal i nødvendig utstrekning holde gjeldende medlemsorganisasjon(er) orientert om forhold som kan kreve koordinerende innsats fra gjeldende medlemsorganisasjon(er).
- 14 Dersom FORFs representant under en redningsaksjon avdekker alvorlig svikt i håndtering av den aktuelle hendelsen, skal representanten uten unødvendig opphold informere gjeldende medlemsorganisasjon(er).
- 15 FORFs representant skal uten opphold gi melding til FORFs administrasjon om endringer i kontaktopplysninger eller arbeidsforhold som er relevante for oppgaven som FORFs representant i redningsledelsen. FORFs administrasjon skal på sin side påse at ledelsen ved HRS har oppdaterte kontaktopplysninger til FORFs representant og stedfortredere.

Oppnevning av representanter

Styret i FORF oppnevner 1 representanter og vararepresentant. Oppnevningen skjer for en periode på 2 år og gjøres tidligst mulig etter FORFs årsmøte. Oppnevningen skal være for en periode på to år slik at en representant oppnevnes et år og den andre det neste.

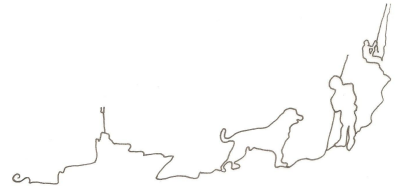
Representantene skal ikke komme fra samme organisasjon.

FORF skal i forkant av oppnevningen henvende seg til medlemsorganisasjonene og be om forslag til egnede kandidater. Forslag skal begrunnes godt og kandidaten skal presenteres med CV. Kandidaten skal ha god kjennskap til FORFs medlemsorganisasjoner og organisering av den norske redningstjenesten.



Frivillige Organisasjoners Redningsfaglige Forum

Lokale ressurser – lokal trygghet



Kandidaten skal ha operativ erfaring, strategisk ledelserfaring og ha inngående forståelse for prinsippene som gjelder for redningstjenesten: ansvarsprinsippet, samvirkeprinsippet, prinsippet om integrert tjeneste og koordineringsprinsippet. Videre må kandidaten holde seg orientert om relevant regelverk og retningslinjer.

Samarbeid med FORF

FORFs representanter i redningsledelsen skal ha jevnlig kontakt med FORFs styre og FORFs administrasjon, herunder:

- Være oppdatert på FORFs arbeid og aktivitet.
- Være oppdatert om FORFs medlemsorganisasjoners arbeid, kapasiteter og ressurser.
- Holde FORFs styre og FORFs administrasjon, til enhver tid, oppdatert om hva som diskuteres, øvelser som planlegges og gjennomføres og hendelser hvor redningsledelsen her kalt inn.
- Holde kontakt med FORFs LRS-representanter gjennom å delta på møter og samlinger.
- Referat fra møter sendes administrasjonen for distribusjon til styret og eventuelt relevante personer, avhengig av sak.

Dekking av utgifter

FORF dekker representantenes utgifter til reise og opphold for å oppfylle sitt mandat. Øvrige kostnader avklares på forhånd.

Mandat vedtatt 19.11.24